



Câmara Municipal de Nova Santa Bárbara

Estado do Paraná

COMPRA DE PRONTO PAGAMENTO

Objeto – AQUISIÇÃO DE COMPUTADOR COMPLETO (processador, teclado e nobreak) PARA O LEGISLATIVO MUNICIPAL.

Valor Máximo – R\$- 4.800,00 (quatro mil e oitocentos reais)

Dotação –

- **01 – Legislativo Municipal**
- **001 – Câmara Municipal**
- **01.031.0010-2001 – Manut. das Atividades do Legislativo**
- **4.4.90.52.00.00 – Equipamento e Material Permanente**



Câmara Municipal de Nova Santa Bárbara

Estado do Paraná

CORRESPONDÊNCIA INTERNA

Nova Santa Bárbara PR, 01 de julho de 2026.

De: **Presidente da Câmara Municipal**

Para: **Secretária do Legislativo Municipal**

Assunto: **AQUISIÇÃO DE COMPUTADOR COMPLETO (processador, teclado e nobreak) PARA O LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Senhora Secretária:

Tem esta finalidade de solicitar a Vossa Senhoria, **AQUISIÇÃO DE COMPUTADOR COMPLETO (processador, teclado e nobreak) PARA O LEGISLATIVO MUNICIPAL**, tudo em conformidade com as especificações no Termo de Referência e Justificativa, que acompanha a presente solicitação. Informando ainda que o valor máximo para referida contratação será de **R\$- 4.800,00** (quatro mil e oitocentos reais).

Sendo o que se apresenta para o momento.

Atenciosamente,

ALAN BATISTA CARNEIRO

Presidente da Câmara Municipal



Câmara Municipal de Nova Santa Bárbara

Estado do Paraná

TERMO DE REFERÊNCIA

Nova Santa Bárbara, 02 de julho de 2026.

AQUISIÇÃO DE COMPUTADOR COMPLETO (processador, teclado e nobreak) PARA O LEGISLATIVO MUNICIPAL

ESPECIFICAÇÕES:

1. OBJETO

A presente solicitação tem como objeto a AQUISIÇÃO DE COMPUTADOR COMPLETO (processador, teclado e nobreak) PARA O LEGISLATIVO MUNICIPAL, com intuito de melhoria na qualidade dos serviços desta Câmara Municipal, em especial, devido à atualização de serviços no setor administrativo desta Casa de Leis, necessário se faz uma nova aquisição de equipamento.

2. JUSTIFICATIVA

A Aquisição justifica-se pela necessidade deste Legislativo em manter todos os seus serviços em dia e com qualidade, conforme solicitação da Secretaria desta Casa.

Sendo, pois, equipamento de primeira necessidade mantendo a eficácia dos serviços.

3. DO EQUIPAMENTO:

Quant	DESCRIÇÃO	Valor de referência
01	COMPUTADOR COMPLETO – processador Intel Core I5 12400. Placa mãe com no mínimo 2 slot expansível de memória RAM DDR4 de até 64 GB. Memória RAM de 16 GB. Unidade de	4.200,00



Câmara Municipal de Nova Santa Bárbara

Estado do Paraná

	armazenamento SSD com capacidade de 480 GB. Teclado USB padrão ABNTS2, mouse USB 2400 DPI, Gabinete black tipo torre com fonte ATX 500 watts padrão, porta USB 2400 DPI, gabinete black tipo torre com fonte ATX350 WATTS PADRÃO, porta USB e áudio frontais. Monitor de 21,5", (FULL HD). Conexão D-SUB/HDMI. COM MONTAGEM.	
02	NOBREAK 700 VA	600,00
	TOTAL	4.800,00

4. OUTRAS PRESCRIÇÕES

4.1 Além das especificações acima, deverão ser observadas as prescrições a seguir, todas condicionantes da aceitação da proposta e do recebimento do produto a ser adquirido:

4.2 Não será aceito material em desacordo com as especificações constantes do presente Termo de Referência;

4.3 Prazo de validade da proposta não deverá ser inferior a 60 (sessenta) dias a contar da data de solicitação de cotação de preço;

4.4 Nos preços cotados deverão estar inclusos os custos de transporte, carga, descarga, embalagem, instalação.

4.5 As manutenções deverão ser executados na sede da empresa CONTRATADA, que deverá dispor de um local adequado, de todas as ferramentas, equipamentos, acessórios e EPI's necessários à sua perfeita execução, bem como de pessoal devidamente qualificados.

4.6 O Equipamento a ser fornecido deve estar em conformidade com as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).

5. Local de Entrega e Instalação do Equipamento

CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA SANTA BÁRBARA

Rua Walfredo Bittencourt de Moraes, 719, Centro, Nova Santa Bárbara – Paraná.



Câmara Municipal de Nova Santa Bárbara

Estado do Paraná

6. DA GARANTIA

6.1 O Equipamento deverá ter garantia de no mínimo 12 (doze) meses, sendo que quaisquer problemas com o equipamento deverão ser corrigidos no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da comunicação feita pela Contratante.

7. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1 O recurso para o pagamento da referida Aquisição do equipamento correrá por conta de dotação orçamentária própria do **01 – Legislativo Municipal; 001 – Câmara Municipal; 01.031.0010-2001 – Manut. das Atividades do Legislativo; 4.4.90.52.00.00 – Equipamentos e Material Permanente.**



Câmara Municipal de Nova Santa Bárbara

Estado do Paraná

CORRESPONDÊNCIA INTERNA

Nova Santa Bárbara, 03 de julho de 2026.

De: **Presidente da Câmara Municipal**

Para: **Contabilidade**

Assunto: **Dotação Orçamentária**

Senhor Contador:

Através da presente solicitamos a Vossa Senhoria, que nos informe se há previsão orçamentária para **AQUISIÇÃO DE COMPUTADOR COMPLETO (processador, teclado e nobreak) PARA O LEGISLATIVO MUNICIPAL**, para que possamos atender a solicitação feita pela Secretária num valor aproximado de **R\$- 4.800,00** (quatro mil e oitocentos reais).

Sendo o que se apresenta para o momento.

Atenciosamente,

Alan Batista Carneiro
Presidente da Câmara Municipal



Câmara Municipal de Nova Santa Bárbara

Estado do Paraná

CORRESPONDÊNCIA INTERNA

De: Setor Contábil/Financeiro

Para: Presidente da Câmara Municipal

Senhor Presidente:

Em atenção à correspondência interna expedida por Vossa Senhoria em data de 03/07/2026, informamos a existência de previsão de recursos orçamentários para **AQUISIÇÃO DE COMPUTADOR COMPLETO (processador, teclado e nobreak) PARA O LEGISLATIVO MUNICIPAL**, solicitada na correspondência interna da Secretária da Câmara Municipal, num valor máximo de **R\$- 4.800,00 (quatro mil e oitocentos reais)**.

Outrossim, informo que a Dotação Orçamentária é:

- **01 – Legislativo Municipal**
- **001 – Câmara Municipal**
- **01.031.0010-2001 – Manut. das Atividades do Legislativo**
- **4.4.90.52.00.00 – Equipamentos e Material Permanente**

Sendo o que se apresenta para o momento.

Nova Santa Bárbara, 06 de julho de 2026.

PROTOCOLO	
Em, _____	_____
Nome _____	_____
Assinatura _____	

Gilmar Lopes Nogueira
Contador
CRC 039980-0



Câmara Municipal de Nova Santa Bárbara

Estado do Paraná

CORRESPONDÊNCIA INTERNA

Nova Santa Bárbara PR, 06 de julho de 2026.

De: **Presidente da Câmara Municipal**

Para: **Assessoria Jurídica**

Assunto: **AQUISIÇÃO DE COMPUTADOR COMPLETO (processador, teclado e nobreak) PARA O LEGISLATIVO MUNICIPAL.**

Senhora Advogada:

Para que possamos atender ao pedido da Secretária da Câmara Municipal, requisitando a **AQUISIÇÃO DE COMPUTADOR COMPLETO (processador, teclado e nobreak) PARA O LEGISLATIVO MUNICIPAL**, e informados pela divisão de contabilidade da existência orçamentária através da dotação:

- **01 – Legislativo Municipal**
- **001 – Câmara Municipal**
- **01.031.0010-2001 – Manut. das Atividades do Legislativo**
- **4.4.90.52.00.00 – Equipamentos e Material Permanente**

Outrossim, encaminho a Vossa Senhoria este processo para que tenha o parecer jurídico e/ou Justificativa.

Sendo o que se apresenta para o momento.

Atenciosamente,

ALAN BATISTA CARNEIRO

Presidente da Câmara Municipal